

Gmina Kolno
18 – 500 Kolno ul. Wojska Polskiego 20
tel. 86 278 25 67
fax 86 278 91 36
e-mail: ugkolno@gminakolno.pl
REGON 450669861
NIP 2910188119

Sprawa: RI.ZP.271.9.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Nazwa zamówienia:

**„Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w
Kumelsku i Zabieli”**

Kod Wspólnego Słownika Zamówień CPV

09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne

45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Zatwierdzam:

WÓJT

mgr Józef Bogdan Wiśniewski

Kolno, dnia 17.04.2019 r.

SPIS TREŚCI

SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabelu”.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....
3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....
4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA.....
5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6
6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.....
7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA
9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW
11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....
12. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....
14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....
16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....
19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa zamawiającego:	Gmina Kolno
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 20
Kod miejscowości:	18-500 Kolno
Telefon:	86 278 25 67
Faks:	86 278 91 36
Adres strony internetowej:	www.gminakolno.pl
Adres poczty elektronicznej:	ugkolno@gminakolno.pl
REGON	450669861
NIP	2910188119

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późniejszymi zmianami) a także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126, z 2018 r. poz. 1993),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477),

2.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

2.3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych wolnostojących na potrzeby budynku stacji uzdatniania wody w Kumelsku o mocy min. 39,42kWp oraz na potrzeby budynku stacji uzdatniania wody w Zabelu o mocy min. 38,66kWp.

3.2. Zakres dostawy obejmuje:

- dostawę i montaż systemowej konstrukcji wolnostojącej wbijanej w grunt.
- dostawę i montaż modułów fotowoltaicznych monokrystalicznych
- dostawę i montaż inwerterów fotowoltaicznych
- montaż kompletnego okablowania,
- montaż zabezpieczeń przepięciowych
- podłączenie strony DC do inwertera fotowoltaicznego i przeprowadzenie odpowiednich pomiarów elektrycznych stringów.
- podłączenie strony AC do istniejącej rozdzielni w obiekcie

- 3.3 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia jest określony w projektach budowlano-wykonawczych instalacji fotowoltaicznych oraz w programie funkcjonalno-użytkowym.
- 3.4. Przedmiary dołączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowią wyłącznie element pomocniczy, ułatwiający sporządzenie oferty. Roboty budowlane ujęte w dokumentacji projektowej a nie ujęte w przedmiarach, nie będą traktowane jako roboty dodatkowe i nie będą finansowane przez zamawiającego. Jeżeli występują rozbieżności pomiędzy dokumentacją projektową a przedmiarami robót, należy przyjąć za wiążącą dokumentację projektową.
- 3.5. Wszystkie nazwy własne urządzeń, materiałów użyte w dokumentacji budowlano – wykonawczej, programie funkcjonalno-użytkowym oraz w przedmiarach robót są podane przykładowo i określają jedynie minimalnie oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych. Za urządzenia i materiały równoważne należy przyjąć urządzenia i materiały o parametrach technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji projektowej.
- 3.6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W tym celu wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne dokumenty, które uwiarygodnią proponowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia. Wykonawca proponujący urządzenia i materiały równoważne do oferty załączy dane techniczne pokazujące, że proponowany element zamienny spełnia wymienione wymagania zarówno pod względem technicznym i jakościowym wraz z oświadczeniem producenta że proponowane urządzenie jest równoważne do zaproponowanego w dokumentacji co do celu jego przeznaczenia.
- 3.7 Materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu, stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
- 3.8 Wymagania dotyczące rękojmi i gwarancji: 60 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia do dnia 14.08.2019 r.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

8.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt.12)-23) i na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1

8.2 spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

8.2.1.kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

8.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

8.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli:

- a) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie zrealizował co najmniej jedno zadanie polegające na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznej o mocy co najmniej 30 kWp
- b) Wykonawca dysponuje co najmniej:
 - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa

W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art. 12a Prawa budowlanego, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65), oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1725).

8.3 Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy Pzp może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.5 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na

wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22, art. 24 ust. 5 pkt 1

- 8.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 8.7.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 8.7.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 8.3
- 8.8 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.9 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8.2.3 muszą spełniać wszyscy wykonawcy łącznie.
- 8.10 Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykażą braku podstaw wykluczenia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 9.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w punkcie 8 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, **wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:**
 - 9.1.1 Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
 - 9.1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 9.1.1 SIWZ, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 9.1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 9.1.1 SIWZ.

- 9.1.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieści informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ
- 9.1.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.1.6 Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza jeżeli oferta zostanie podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.1.7 Zobowiązanie podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji będzie polegał Wykonawca, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - jeśli dotyczy.
- 9.1.8 Dowód wniesienia wadium (Wadium wniesione w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu, dołączając do koperty, w której będzie umieszczona oferta).

9.2 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, jest zobowiązany (bez wezwania zamawiającego) do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców

9.3 Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących dokumentów,

- 9.3.1 W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty

potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia do kierowania robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

9.3.2 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, o których mowa w ppkt 9.3.2.a) – jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy

9.4 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 9.3.2.a), składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.5 W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot oferty wspólnej składa oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt. 9.3.2.a), pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są wspólnie.

9.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 9.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.7 Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.8 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9.9 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

9.10 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

9.11 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

- 9.12 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 9 SIWZ jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń i dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty sporządzone są w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 9.13 Ilekcóć w SIWZ, a także w załącznikach do SIWZ występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.
- 9.14 Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 9.15 W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 9.13 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”. W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyć za zgodność z oryginałem każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron.

10 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 10.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 10.2 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012 r. oświadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 11.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez wykonawcę, zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez zamawiającego na numer faksu lub adres email podany przez wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
- 10.5 Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres
Urząd Gminy Kolno
18 – 500 Kolno ul. Wojska Polskiego 20
fax 86 278 91 36
e-mail: ugkolno@gminakolno.pl

- 10.6 Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
- Robert Nadara – Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju (pokój 214) tel. /86/2789132
 - Andrzej Jarzyło – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami (pokój 210) tel. /86/2789137 w zakresie przedmiotu zamówienia
 - Marta Cwalina- inspektor (pokój 218) tel. /86/2789138 w zakresie procedury w godz. 7³⁰ - 15³⁰ od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego.

11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

11.1 Oferta winna być zabezpieczona wadium w kwocie **8 000,00zł (słownie: osiem tysięcy złotych)**

11.2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu – wpłacone przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy Kolno –Bank Spółdzielczy w Kolnie **Nr 21 8754 0004 0000 3115 2000 0240** z adnotacją – „Wadium przetargowe na dostawę instalacji fotowoltaicznych”
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, 650, 1000 i 1669).

11.3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert

11.4. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne, co najmniej przez okres związania ofertą.

11.5. Zwrot wadium następuje na warunkach, określonych w art. 46 ust. 1-2 i ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

11.6. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

11.7. Oferty bez wniesionego wadium zostaną odrzucone.

12. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

12.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenia tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

13.1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy,
- 2) oświadczenia wymienione w pkt 9.1 niniejszej siwz,
- 3) pełnomocnictwo - jeżeli dotyczy
- 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego
- 5) dowód wniesienia wadium

- 13.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
- 13.3. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie zmiany naniesione przez wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez wykonawcę.
- 13.4. Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacji Wykonawcy, albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.6. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia na język polski.
- 13.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi wykonawcami).
- 13.8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 13.9. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
- 13.10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- a) ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 13.11. Wykonawca przedkłada dokumenty w kopercie:
 - a) zaadresowanej do zamawiającego na adres podany na wstępie
 - b) posiadającej oznaczenia:

„Oferta na dostawę instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabieliu”

- c) posiadającej oznaczenia: „*Nie otwierać przed 26.04.2019 r. godz. 12¹⁵”.*
 - d) posiadającej nazwę i adres oferenta
- 13.12 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty winno być przygotowane tak jak oferta, a koperta powinna być oznaczona zgodnie z postanowieniami pkt 13.11 SIWZ i powinna zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

13.13 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty i innych dokumentów.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1 Oferty w zamkniętych kopertach wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w niniejszej specyfikacji należy złożyć w **Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Kolno (II piętro) – do dnia 26.04.2019 r. godz. 12⁰⁰.**

14.2 Oferty wysłane pocztą należy nadać z takim wyprzedzeniem, na ryzyko wykonawcy, aby one mogły być doręczone przez pocztę najpóźniej w terminie określonym wyżej.

14.3 Oferty złożone po terminie jw. – bez otwierania zostaną zwrócone niezwłocznie wykonawcy.

14.4 Otwarcie ofert nastąpi przez Przewodniczącego Komisji Przetargowej w obecności członków tej Komisji – w dniu **26.04.2019 r. o godz. 12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego w **pokoju 218.**

14.5 Otwarcie ofert jest jawne.

14.6 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

14.7 Otwierając oferty Zamawiający podaje informacje dotyczące: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, okresu gwarancji, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie, jeżeli odpowiednie informacje dotyczą przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

14.8 Informacje, o których jest mowa w pkt 14.6 i 14.7, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej Urzędu Gminy Kolno <http://bip.ug.kolno.wrotapodlasia.pl/przetargi>

14.9 Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 14.1, zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

16.1. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

15.5 Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku (i/lub następne) jest mniejsza od 5 wynik należy zaokrąglić w dół a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zaokrąglić w górę.

15.7 Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1 Ustala się, następujące kryteria ocen:

- **C - cena - waga kryterium 60 pkt**

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia, pozostali będą oceniani wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana za cenę

C_{min} – najniższa cena w złożonych ofertach

C_b – cena badanej oferty

60 - waga kryterium cena

- **G – okres gwarancji i rękojmi - waga kryterium 40 pkt**

Wykonawca jest zobowiązany udzielić pełnej gwarancji i rękojmi na okres minimum 60 miesięcy.

W powyższym kryterium oceniany będzie okres dodatkowo udzielonej gwarancji i rękojmi powyżej 60 miesięcy. Górna, oceniana granica rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 84 miesiące. Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym w następujący sposób:

- w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 24 miesiące - 40 pkt
- w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 18 miesięcy - 30 pkt
- w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 12 miesięcy - 20 pkt
- w przypadku wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi o 6 miesięcy - 10 pkt

Nie wskazanie przez Wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ okresu dodatkowo udzielonej gwarancji i rękojmi powyżej 60 miesięcy będzie oznaczać, że Wykonawca nie zaproponował wydłużenia okresu gwarancji i rękojmi i w w/w kryterium otrzyma 0 pkt.

16.2 Wykonawca musi spełniać warunki określone w punkcie 8 niniejszej specyfikacji.

16.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po łącznej ocenie kryteriów wg wzoru

$$\text{Łączna ilość punktów} = C + G$$

16.4 Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

16.5 Zamawiający na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wzór umowy w załączeniu. Umowa może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem okresu związania z ofertą.

17.2 Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie wysłane wszystkim uczestnikom postępowania.

17.3 Informacja o wynikach postępowania zostanie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego.

17.4 Zamawiający ustali termin zawarcia umowy

17.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 17.6 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy, Zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Dla zabezpieczenia należytego wykonania lub pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania zamówienia ustala się zabezpieczenie w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 18.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w innych formach.
- 18.3. Podpisanie umowy nastąpi po uprzednim wniesieniu całej ustalonej kwoty zabezpieczenia. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 18.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie gwarancji, czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń do dokumentu w terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia); nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczeni z odpowiedzialności) oprócz przewidzianych ustawą Pzp. Podpisanie umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń.
- 18.5. Zwrot zabezpieczenia następować będzie na zasadach określonych w art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 18.6 Jeśli zabezpieczenie wniesione będzie w formie pieniężnej zamawiający zwróci je łącznie z odsetkami bankowymi jednak po potrąceniu kosztów prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 19.2 Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 19.3 Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 8.
- 19.4 Zamawiający przewiduje zmiany postanowień umowy, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany

postanowień umowy dotyczyć będą terminu realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, które to okoliczności każda ze stron musi udokumentować w tym m.in. okoliczności:

- a) spowodowane wystąpieniem dostaw zamiennych lub dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego – jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
- b) spowodowane koniecznością usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w dokumentacji projektowej – nie ujawnionych przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- c) zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niewypały i niewybuchy, warunki atmosferyczne, warunki archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
- d) będące następstwem wstrzymania dostaw przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy lub będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy pzp.
- 20.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 20.4 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty odwołującego;
 - opisu przedmiotu zamówienia;
 - wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 20.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 20.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 20.8 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 20.9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 20.10 Na czynności, o których mowa w 20.9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp
- 20.11 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 20.12 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej
- 20.13. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.11 i 20.12 wnosi się: w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.14. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
- 20.15. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 20.16. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 20.18 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 20.19 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenia przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 20.20 Szczegółowe zasady środków ochrony prawnej przysługujące wykonawcom oraz postępowania prowadzonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego wraz z formularzami cenowymi
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
4. Wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej
5. Wzór wykazu wykonanych dostaw
6. Wzór wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
7. Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
8. Projekt umowy
9. Klauzula informacyjna RODO
10. Projekty budowlano-wykonawcze instalacji fotowoltaicznych, przedmiary
11. Program funkcjonalno-użytkowy

Załącznik nr 1

.....
Pieczęć Wykonawcy /REGON/
Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

e-mail

NIP..... REGON.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia Gminy Kolno o przetargu nieograniczonym na
„Dostawę instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i
Zabielu ”

1. Oferuję realizację zamówienia w zakresie określonym w SIWZ za kwotę:

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie złotych:)

w tym:

1.1 Dostawa instalacji fotowoltaicznej na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie złotych:)

1.2 Dostawa instalacji fotowoltaicznej na potrzeby stacji uzdatniania wody w Zabielu

cena netto.....zł

podatek VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie złotych:)

Jednocześnie oferujemy:

- okres dodatkowo udzielonej gwarancji na przedmiot zamówienia ponad wymagany przez zamawiającego okres 60 miesięcy:

.....

UWAGA: należy wpisać oferowany wydłużony okres gwarancji (6 miesięcy lub 12 miesięcy lub 18 miesięcy lub 24 miesiące). W przypadku nie wpisania wydłużonego okresu gwarancji lub podania innego niż wymieniono w SIWZ Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca nie oferuje wydłużenia okresu gwarancji i udziela 60 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia a w/w kryterium otrzyma 0 pkt.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
3. Zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy go,
4. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w SIWZ
5. Następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawcy

6. Nasza oferta odpowiada warunkom zamówienia i jest ważna przez okres związania ofertą określony przez zamawiającego w SIWZ,
7. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż w okresie związania ofertą.
8. Pozostałe dane Wykonawcy

Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

TAK

NIE

Uwaga: zaznaczyć odpowiednie.

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Jednocześnie oświadczamy że:

- 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- 2) wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek

podatkowy będzie dotyczył _____ objętych przedmiotem zamówienia,
a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła _____¹ zł.*

Zastrzegamy ujawnienie następujących danych zawartych w dokumentach dołączonych do
niniejszej oferty:

Do składania wyjaśnień przed Komisją Przetargową Upoważniamy

Pana/Panią.....

Integralną częścią niniejszej oferty są:

1.

2.

.....

(miejsowość, data)

.....

/podpis wykonawcy/

¹Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku).

* - Niepotrzebne skreślić

Uwaga: Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, **kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.**

Tylko w przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość tego towaru lub usługi bez podatku VAT. – należy wypełnić pkt 2) oświadczenia.

Załącznik nr 2

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabieliu prowadzonego przez **Gminę Kolno** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabieliu
prowadzonego przez **Gminę Kolno** (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust.

8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
2.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
2.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
3.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia:

Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabelu

oświadczam, że:

nie należymy* / należymy* do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, 1618 i 1634), razem z innym wykonawcą/wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu. **

* *niepotrzebne skreślić*

***W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu*

UWAGA: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.

Miejscowość.....dnia.....2019 r.

.....
/podpis wykonawcy/

.....
Pieczęć Wykonawcy

Wykaz wykonanych dostaw

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie

Dostawy instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabelu

oświadczamy, że obecnie reprezentowana przeze mnie firma w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonała następujące dostawy:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana	Wartość dostawy brutto zł	Przedmiot dostawy (podanie opisu dostawy pozwalającego na ocenę spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Data wykonania dostawy

Do wykazu należy załączyć dowody określające czy w/w dostawy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są: referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane/są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

....., dnia..... 2019 r.

.....
podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

**Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia
Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody
w Kumelsku i Zabelu**

Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlanych	Wykształcenie i doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą

....., dnia..... 2019 r.

.....
podpis Wykonawcy



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7

.....
(pieczęć wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby wykonania zamówienia**

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), odda Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji w trakcie realizacji zamówienia niezbędne zasoby¹.....

.....
(zakres udostępnianych zasobów)

na potrzeby wykonania ww. zamówienia:

„.....”

Sposób wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia²:

.....
.....
.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
.....
.....

Niniejsze oświadczenie potwierdza ww. okoliczności na dzień składania ofert.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

-
1. Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku:
 - Zdolności techniczne lub zawodowe
 - zdolności finansowe lub ekonomiczne
 2. np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 3. np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

UMOWA NR

zawarta w dniu 2019 roku w Kolnie pomiędzy:

Gminą Kolno, 18-500 Kolno ul. Wojska Polskiego 20

REGON 450669861 NIP 2910188119 reprezentowaną przez:

mgr Józefa Bogdana Wiśniewskiego – Wójta Gminy Kolno

zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”:

a

Siedziba:

Nr telefonu/faks: fax:

e-mail

REGON: NIP KRS

reprezentowanym przez:

–

zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.
„Dostawa instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabieli”
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę i montaż instalacji fotowoltaicznej wraz z niezbędnym osprzętem, okablowaniem oraz konstrukcją wsporczą o mocy:
 - 39,42 kW na gruncie przynależnym do budynku zlokalizowanego na działce nr ewid. 591, obręb 0022, Kumelsk położonej w Kumelsk, 18-500 Kolno,
 - 38,66 kW na gruncie przynależnym do budynku zlokalizowanego na działce nr ewid. 343/2 i 344/2, obręb 0046, Zabiele położonej w Zabieli, 18-500 Kolno.
2. Zakres zamówienia zgodny z projektem budowlano-wykonawczym i programem funkcjonalno-użytkowym.
3. Zamówienie należy wykonać zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej
4. Zamówienie wykonane będzie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę zgodnie z opisem dotyczących standardów użytych materiałów i technologii ujętych w projekcie budowlano-wykonawczym. Zamiana materiałów i technologii jest możliwa tylko za pisemną zgodą udzieloną przez Zamawiającego.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie terenu dostawy i montażu
 - 2) zapewnienie nadzoru poprzez ustanowienie inspektora nadzoru,

- 3) zapewnienie finansowania inwestycji w wysokości umożliwiającej zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty zgodnie z warunkami niniejszej Umowy,
 - 4) dokonywanie odbiorów wykonanych prac w terminach i na zasadach określonych w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) opracowanie i przedłożenie Zamawiającemu do uzgodnienia harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania dostawy w terminie 14 dni od daty podpisania umowy
 - 2) wykonanie dostawy objętej przedmiotem Umowy zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, zasadami sztuki budowlanej, wskazaniem nadzoru inwestorskiego, Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami bhp i przeciwpożarowymi oraz z zakresem harmonogramu rzeczowo finansowego wykonania dostawy,
 - 3) uzgodnienie wszelkich szczegółów dotyczących wykonywanej pracy, niewyjaśnionych w projekcie budowlano-wykonawczym z przedstawicielem Zamawiającego, a gdy zajdzie taka potrzeba również z Projektantem,
 - 4) zapewnienie prowadzenia prac pod nadzorem kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia; kopie dokumentów potwierdzających stosowne uprawnienia oraz oświadczenie kierownika budowy zostaną przekazane Zamawiającemu co najmniej 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia prac
 - 5) wejście na teren dostawy i rozpoczęcie prac w terminie określonym w Umowie,
 - 6) przedłożenie Zamawiającemu (Inspektorowi Nadzoru) przed rozpoczęciem prac montażowych do akceptacji zestawienie planowanych do montażu materiałów instalacyjnych i urządzeń w odniesieniu do instalacji fotowoltaicznej. Zestawienie winno zawierać załączniki w postaci odpowiednich dokumentów dopuszczających dany wyrób, tj: załączone odpowiednio certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności potwierdzające ich parametry zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przedłożonego zestawienia w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia. Wykonawca nie może rozpocząć prac bez uzyskania pisemnego zatwierdzenia zestawienia materiałów przez Zamawiającego. Wykonawca zobligowany jest do przestrzegania wskazań Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela w niniejszym zakresie. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela do zestawienia materiałów - Wykonawca winien dostosować zestawienie materiałów do wskazań Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 7) zorganizowanie, zagospodarowanie, wyposażenie i zabezpieczenie terenu dostawy oraz zaplecza socjalnego,
 - 8) zapewnienie zakupów i dostaw materiałów pierwszego gatunku, konstrukcji, urządzeń, sprzętu i narzędzi, niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - 9) ubezpieczenie przedmiotu Umowy w zakresie wszelkich ryzyk na własny koszt,
 - 10) ochrona mienia i zabezpieczenie przeciwpożarowego,
 - 11) utrzymanie czystości i bezpieczeństwa na drogach, chodnikach, dojazdach oraz terenie dostawy
 - 12) zapewnienie dostawy mediów dla celów realizacji przedmiotu umowy na swój koszt,
 - 13) realizowanie prac w kolejności i terminach wynikających z harmonogramu rzeczowo-finansowego wykonania dostawy,
 - 14) zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem, na swój koszt, wcześniej wykonanych elementów mogących ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie prowadzenia prac własnych. Jeżeli Wykonawca spowoduje szkody w elementach prac realizowanych lub zakończonych - niezależnie czy były przez niego wykonywane, zobowiązany jest do ich usunięcia, w przeciwnym wypadku wartość tych szkód oszacuje przedstawiciel Zamawiającego i ich kosztem obciąży Wykonawcę. Powyższa

- kwota zostanie potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, a w razie zakończenia rozliczenia, skutkującego brakiem możliwości potrącenia, zwrócona Zamawiającemu przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo wykorzystać do tego celu kaucję gwarancyjną, a Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia kaucji gwarancyjnej do pierwotnej kwoty, niezwłocznie na żądanie Zamawiającego,
- 15) usunięcie wszelkich szkód spowodowanych w trakcie realizacji umowy u osób trzecich oraz usunięcie uszkodzeń urządzeń podziemnych,
 - 16) przelew na Zamawiającego praw wynikających z gwarancji udzielonych przez dostawców, o ile ich czasokres jest dłuższy niż czasokres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji lub jeśli Strony tak uzgodnią
 - 17) zawiadomienie na zasadach niniejszej Umowy Zamawiającego o wykonaniu prac zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym ich niezwłoczne odebranie, jednak nie krótszym niż 3 (trzech) dni roboczych,
 - 18) terminowe usuwanie wad, stwierdzonych w czasie odbiorów a także w okresie rękojmi i gwarancji,
 - 19) obowiązkowe i punktualne uczestnictwo w ustalonych przez przedstawiciela Zamawiającego naradach koordynacyjnych, dotyczących przedmiotu umowy,
 - 20) przestrzeganie przepisów i wymogów BHP oraz instrukcji przez cały czas przebywania na terenie dostawy;
 - 21) wykonywanie wszelkich zgodnych z prawem i treścią niniejszej Umowy poleceń przedstawiciela Zamawiającego dotyczących przedmiotu umowy. Polecenia powinny być wydawane na piśmie;
 - 22) wykonania, przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, wszystkich niezbędnych prób, odbiorów i badań z wynikiem pozytywnym,
 - 23) zapewnienie serwisu w zakresie instalacji fotowoltaicznej w okresie ważności rękojmi i gwarancji;
 - 24) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi urządzeń i wykonanych instalacji wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi (zawierającej m.in. zalecenia bieżącej konserwacji) i ich przekazanie użytkownikowi
 - 25) przygotowanie oraz złożenie wniosku z niezbędną dokumentacją do PGE Dystrybucja S.A. w celu uzyskania przez Zamawiającego certyfikatu na przyłączenie mikroinstalacji do sieci PGE Dystrybucja
 - 26) zakończenie realizacji zadania w terminie wskazanym w umowie,
 - 27) przekazanie po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, nie później niż w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej określonej w § 9.
 - 28) uporządkowanie terenu po zakończeniu dostawy,
 - 29) wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy na swój koszt
3. Wykonawca oświadcza, iż :
- 1) otrzymał projekt budowlano-wykonawczy w ilości 1 egzemplarza,
 - 2) zostały mu przekazane wszelkie dane i informacje, mające wpływ na bieżącą realizację dostawy,

§ 4

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym, warunkami lokalnymi i projektem budowlano-wykonawczym, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia

konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać dostawę na warunkach określonych w umowie.

§ 5

Termin realizacji Umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia z uwzględnieniem postanowień § 6 niniejszej Umowy.
2. Przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w § 2 ust.2 pkt 1, w ciągu 7 dni od daty przedłożenia harmonogramu.
4. Postęp prac będzie odpowiadał harmonogramowi rzeczowo finansowemu wykonania dostawy. Zachowanie uzgodnionych terminów jest podstawowym obowiązkiem Wykonawcy. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania prac nie spowodowane działalnością Wykonawcy, a mające jego zdaniem wpływ na harmonogram dostawy i zachowanie w/w terminów muszą być zgłaszane na piśmie Zamawiającemu w terminie do 2 dni po zdarzeniu. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą oceniają zaistniałą sytuację i jej wpływ na terminy realizacji prac.
5. Dniem wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 jest dzień ich zgłoszenia na piśmie Zamawiającemu do odbioru końcowego. Do formy i terminu zgłoszenia mają zastosowane przepisy § 9 umowy ust. 2 i 3.

§ 6.

Warunki zmiany terminu realizacji Umowy

1. Ustalony w Umowie termin zakończenia poszczególnych etapów prac może ulec zmianie w przypadku:
 - 1) spowodowane wystąpieniem dostaw zamiennych lub dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego – jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres, uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu umownego,
 - 2) spowodowane koniecznością usunięcia istotnych błędów lub wprowadzenia istotnych zmian w projekcie budowlano-wykonawczym – nie ujawnionych przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
 - 3) zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. niewypały i niewybuchy, warunki atmosferyczne, warunki archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne utrudniające lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) będące następstwem wstrzymania dostawy przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy lub będące następstwem działania organów administracji i innych podmiotów o kompetencjach zbliżonych do organów administracji, w szczególności eksploatatorów infrastruktury
2. W każdym przypadku zmiana terminu wykonania przedmiotu umowy musi być spowodowana przyczyną rzeczywistą i potwierdzona aneksem do umowy podpisanym przez Strony.
3. O zaistnieniu jakiegokolwiek przyczyny opóźnień Wykonawca obowiązany jest powiadomić Zamawiającego niezwłocznie listem poleconym.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy zostanie przedłużony z powodu przerwania prac spowodowanego pisemnym poleceniem Zamawiającego, o czas przerwy.

§ 7.

Przekazanie terenu dostawy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren dostawy, po podpisaniu umowy, w terminie 3 dni od dnia otrzymania następujących dokumentów: oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków kierownika, uprawnienia budowlane kierownika budowy oraz zaświadczenie o wpisie do stosownej izby inżynierów.

Zgodnie z art. 12a Prawa budowlanego który to odsyła do ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z dnia 17 kwietnia 2008 r. ze zm.) przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego nie jest wymagana od obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) gdyż do posiadania uprawnień w wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie nie jest wymagana przynależności do izby samorządu zawodowego.

Przekazanie terenu dostawy zostanie potwierdzone odpowiednim protokołem podpisanym przez Strony.

2. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie - zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym wykonania robót.

§ 8.

Materiały i wyroby budowlane

1. Wszystkie prace będące przedmiotem Umowy, zostaną wykonane z materiałów i wyrobów budowlanych Wykonawcy, odpowiadających normom i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu gospodarczego i stosowania w budownictwie i posiadających stosowne, obowiązujące polskie atesty, certyfikaty lub świadectwa dopuszczenia do powszechnego użycia.
2. Na każde żądanie przedstawicieli Zamawiającego, inspektorów nadzoru lub projektantów Wykonawca zobowiązany jest okazać stosowne dokumenty, co do zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń z Polską Normą lub z aprobatą techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, pracowników, materiały, surowce i sprzęt, niezbędny do zbadania - na żądanie Inspektora Nadzoru – jakości wykonywanych robót a także sprawdzenia np. ciężaru lub jakości użytych materiałów lub wyrobów. Jeśli w wyniku przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z Umową lub projektem budowlano-wykonawczym, koszty badań obciążą Wykonawcę. W przeciwnym przypadku koszty badań ponosi Zamawiający, a zakończenie robót czy danego elementu scalonego ulegnie stosownemu przedłużeniu, o ile konieczność badań takich nie wynikała z postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca bez zgody nadzoru inwestorskiego lub autorskiego nie może dokonywać jakichkolwiek zmian w stosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych określonych w projekcie budowlano-wykonawczym lub równoważnych przedstawionych w ofercie zgodnie ze SWIZ. Wniosek Wykonawcy o zamianę materiałów i urządzeń na inne musi mieć pisemną akceptację Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo wstrzymać prace prowadzone niezgodnie z warunkami niniejszej Umowy, jak również odrzucić wszystkie materiały, które nie są właściwej jakości. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace nienależycie wykonane, w tym prace wykonane przy użyciu niewłaściwych materiałów.

§ 9 Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie wykonanie całości zamówienia.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego prac objętych umową w terminie określonym w § 5. Zamawiający rozpocznie odbiór w terminie 7 dni od dnia powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego robót.
3. W terminie określonym w § 5 umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a. protokół skuteczności działania instalacji odgromowej dla instalacji fotowoltaicznej,
 - c. dokumentację techniczno-ruchową urządzeń wchodzących w skład zestawu instalacji fotowoltaicznej;
 - d. protokoły pomiarów instalacji elektrycznej;
 - e. instrukcje użytkownika zestawu fotowoltaicznego w języku polskim;
 - f. karty katalogowe urządzeń;
 - g. deklaracje zgodności lub certyfikaty, atesty zgodności na wbudowane materiały i urządzenia, krajowe oceny techniczne na wbudowane materiały,
 - i. karta serwisowa określająca warunki serwisu, numery kontaktowe itp.;
 - j. kartę gwarancyjną na wykonane prace oraz zainstalowane urządzenia i dostarczony sprzęt
 - k. karty gwarancyjne producenta urządzeń zamontowanych na wszystkich instalacjach
 - l. instrukcję obsługi urządzeń w języku polskim;
 - m. w przypadku wykonania zmian w stosunku do projektu budowlano-wykonawczego, dokumentację powykonawczą z naniesionymi zmianami podpisaną przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru
 - n. dokument potwierdzający moc dostarczonych instalacji fotowoltaicznych,
 - o. wyliczenie szacowanego rocznego spadku emisji gazów cieplarnianych (tony równoważnika CO₂)
4. Odbiór końcowy będzie dokonywany przez komisję powołaną przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, składającą się z kierownika budowy oraz przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego. Strony ustalają, że każdorazowo z prac wszystkich komisji odbioru sporządzone zostaną protokoły określające wszelkie ustalenia dokonane w trakcie odbioru, a w szczególności przedmiot odbioru, datę odbioru, charakter odbioru oraz terminowość wykonania prac.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce od dnia zgłoszenia robót do odbioru.
6. Jeżeli odbiór końcowy nie został dokonany z winy Zamawiającego, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia odbioru robót. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z

odbiorom w terminie określonym umową, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego - zawiadamiając o tym Zamawiającego w trybie wskazanym w ust. 5 niniejszego paragrafu umowy. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z § 10 umowy.

§ 10.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w łącznej kwocie nettozł,
podatek VAT cena brutto
.....(słownie złotych.....).
2. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Kolno:
Nabywca: Gmina Kolno ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno, NIP 2910188119
Odbiorca: Gmina Kolno ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy nr
4. Rozliczenie należności nastąpi fakturą końcową, wystawioną na podstawie końcowego komisyjnego protokołu odbioru i po usunięciu usterek zgłoszonych w protokole odbioru końcowego, podpisanego przez kierownika budowy Wykonawcy oraz inspektora nadzoru Zamawiającego i osoby upoważnione do reprezentowania Zamawiającego i Wykonawcę, płatną w terminie 30 dni od daty jej złożenia.
6. W przypadku wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pisemnie Wykonawcę o tym fakcie, podając przyczyny zakwestionowania faktury. Termin płatności biegnie wówczas na nowo od dnia złożenia prawidłowej faktury.

§ 11

Rękojnia za wady i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot umowy.
2. Termin rękojmi i gwarancji ustala się na miesięcy. Rękojnia i gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezpełnym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi i gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
5. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji za wady, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
6. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.
7. W przypadku ujawnienia w okresie rękojmi i gwarancji wad, Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do usunięcia wad w terminie ustalonym przez Strony.

8. O istnieniu wady przedstawiciel Zamawiającego jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie.
9. W ciągu 3 dni roboczych od doręczenia mu przez Zamawiającego pisemnego powiadomienia o zaistnieniu wad Wykonawca jest zobowiązany udzielić pisemnej odpowiedzi przedstawicielowi Zamawiającego o terminie ich usunięcia, który to termin powinien zostać na piśmie uzgodniony z przedstawicielem Zamawiającego.
10. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie ustalą terminu, w jakim wady mają być usunięte, przedstawiciel Zamawiającego sam wyznaczy Wykonawcy termin ich usunięcia, a Wykonawca termin ten bez zastrzeżeń przyjmie i będzie nim związany, o ile wyznaczony termin będzie realny i możliwy do dotrzymania z punktu widzenia technologii naprawy.
11. Wykonawca w terminie określonym w ust. 9 albo ust. 10 dokona usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. Postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia lub usunięcia wszelkich szkód będących normalnym następstwem wad.
13. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę w terminie obowiązków wynikających z ust. 9, 11 lub 12 Zamawiający, w zastępstwie Wykonawcy, usunie wady i obciąży Wykonawcę kosztami ich usunięcia oraz 5 (pięć) % narzutem liczonym od wartości brutto kosztów usunięcia wad.
14. Wykonawca zapewnia usługę serwisu instalacji fotowoltaicznej w okresie ważności rękojmi i gwarancji.
15. W skład usługi serwisu wchodzi:
 - 1) Dokonywanie okresowych przeglądów instalacji fotowoltaicznej zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń wchodzących w skład instalacji fotowoltaicznej, nie rzadziej niż raz w roku wraz ze sporządzeniem z przeglądu protokołów, które należy przekazać Zamawiającemu;
 - 2) W trakcie przeglądu należy dokonać:
 - a. wizualnej kontroli instalacji fotowoltaicznych, w tym stanu modułów PV, konstrukcji wsporczej, mocowania oraz inwertera;
 - b. sprawdzenia przewodów AC i DC w szczególności pod kątem uszkodzeń izolacji;
 - c. sprawdzenie zabezpieczeń AC i DC;
 - d. dokonać pomiarów elektrycznych instalacji;
 - e. dokonać analizy pracy inwertera, jego stanu technicznego i odczytu błędów;
 - f. co najmniej raz w roku dokonanie mycia modułów PV
 - 3) wymiana podzespołów eksploatacyjnych w przypadku konieczności.
16. W przypadku niewywiązywania się z podjętych obowiązków usług serwisu Zamawiający zleci wykonanie zastępcze na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. Okres rękojmi i gwarancji dla naprawianego elementu zamówienia ulega wydłużeniu o czas niezbędny do usunięcia wad.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania robót

1. Strony ustalają, że Wykonawca wniesie /do dnia podpisania umowy/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy tj.-zł, słownie:
2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi na wykonane prace stanowi 30% kwoty wymienionej w ust. 1 tj.....
3. Zwrot zabezpieczenia z wyłączeniem jego części określonej w ust. 2 nastąpi w terminie 30 dni od przekazania przez Wykonawcę prac i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

4. Część zabezpieczenia określona w pkt 2 (30%) zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację dostawy i nie realizuje jej w okresie dwóch tygodni, licząc od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji robót
 - 2) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z Umową, dokumentacją i zatwierdzonym harmonogramem
2. Złożenia przez Zamawiającego oświadczenia w przedmiocie odstąpienia od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 i ust. 2 traktowane będzie jako odstąpienie z winy Wykonawcy.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu dostawy przez okres dłuższy niż jeden miesiąc;
 - 2) Przerwa w prowadzeniu prac wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego jest dłuższa jednorazowo niż dwa tygodnie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia.
5. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron:
 - 1) Wykonawca, przy udziale Zamawiającego, sporządza niezwłocznie protokół inwentaryzacji dostaw w toku na dzień odstąpienia od Umowy
 - 2) Wykonawca zabezpiecza dostawy w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie od Umowy,
 - 3) Strony dokonują odbioru dostaw wykonanych przez Wykonawcę, o ile są wykonane zgodnie z projektem budowlanym i spełniają wymogi polskich norm i przepisów szczególnych
 - 4) Wykonawca ma obowiązek przekazać komplet załączników wymaganych do odbioru końcowego.

§ 14.

Kary umowne i odszkodowania.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonywania robót – w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 2) w przypadku nie usunięcia w uzgodnionym przez strony terminie wad ujawnionych podczas odbioru końcowego – w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 3) w przypadku nie usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wyznaczonym przez Inwestora - w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 4) za spowodowanie przerwy w wykonaniu dostaw z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia

- 5) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 6) za nie wykonanie lub niewłaściwe wykonanie usługi serwisu opisanej w § 11 ust. 14 i 15 – w wysokości w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:
- 1) za nieprzekazanie w terminie terenu dostawy lub uniemożliwienia rozpoczęcia wykonania objętych umową dostaw - w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 2) za spowodowanie przerwy w wykonywaniu dostaw z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 0,05% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 3) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 0,05% wynagrodzenia ryczałtowego (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, nie więcej jednak niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 4) w razie odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia wykonawcy za całość objętych umową robót;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia (z VAT) określonego w § 10 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego albo Wykonawcę na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez drugą stronę będzie przewyższać zastrzeżone kary umowne, Zamawiający oraz Wykonawca mogą dodatkowo dochodzić zapłaty odszkodowania. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości kwoty utraconego dofinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego od instytucji pośredniczącej tj. Samorządu Województwa Podlaskiego, w wypadku, gdy z powodu nie wykonania przedmiotu umowy w terminie lub z powodu wadliwego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający nie będzie mógł złożyć wniosku o płatność środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego lub gdy Samorząd Województwa Podlaskiego odmówi płatności z powyższych przyczyn.
4. Kary umowne i odszkodowania zostaną potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może dokonać przelewu i przekazu wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.

5. Dopuszcza się wysyłanie korespondencji drogą elektroniczną lub faksem przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania informacji faksem lub drogą elektroniczną. Korespondencja wysłana na numer faksu lub adres email podany przez strony wywołuje skutek doręczenia.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
8. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu
związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kolno z siedzibą w Kolnie, 18-500 Kolno ul. Wojska Polskiego 20 tel. 86 278 25 67
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Kolno jest Pan Robert Kotowski, e-mail iod@gminakolno.pl, telefon 86 278 91 24 *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *na dostawę instalacji fotowoltaicznych na potrzeby stacji uzdatniania wody w Kumelsku i Zabielu* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**