

URZĄD GMINY KOLNO

Kolno, dnia 08 czerwca 2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gminy Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno;; tel.(86)2789120

II. Opis przedmiotu zamówienia:

ZAKUP LAPTOPÓW WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM W RAMACH PROJEKTU ZDALNA SZKOŁA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa co najmniej 40 laptopów wraz z oprogramowaniem. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia zamówienia o kolejne sztuki w przypadku uzyskania korzystnych warunków zakupu. Zamówienie realizowane będzie do kwoty posiadanych przez Zamawiającego środków przeznaczonych na ten cel.
2. Sprzęt musi spełniać wymagania stawiane w załączonej do zapytania specyfikacji.
3. Zamawiający dopuszcza, w liczbie określonej w pkt. 1, dostawę różnych modeli, różnych producentów pod warunkiem spełniania warunków technicznych opisanych przez Zamawiającego.
4. Dostarczane urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i wolne od wad prawnych i fizycznych. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu używanego, poleasingowego, powystawowego. po zwrocie itp.
5. Termin wykonania przedmiotu zamówienia wynosi **maksymalnie 5 dni (kalendarzowych)** od daty podpisania umowy.
6. Wymagany okres gwarancji 24 miesiące.
7. Miejsce dostawy: Urząd Gminy Kolno ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno
8. Kody CPV: 30213100-6, 48000000-8

III. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę
2. Wykonawca złoży ofertę określającą ceny jednostkowe zgodnie z pozycjami określonymi w załączonym formularzu cenowym oraz cenę łączną za dostawę sprzętu.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę, zostaną określone na okres ważności zamówienia i nie będą podlegały zmianom.
4. W cenie jednostkowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających stawianych wymagań.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień

URZĄD GMINY KOLNO

dotyczących treści złożonych ofert.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
9. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

Kryterium średnia Cena za 1 szt oferowanych laptopów , waga kryterium 100%

- 1) Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium cena.
- 2) Oferty ocenione zostaną wg następujących wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{\text{Cof. ocen}} \times 100\%$$

Przy czym 1 % = 1 pkt

gdzie: C_{\min} - najniższa średnia cena za 1 szt. oferowanych laptopów oferty

brutto spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana średnia cena za 1 szt. Zaoferowanych laptopów cena

oferty brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

Sposób wyliczenia średniej ceny 1 szt oferowanych laptopów; cena oferty brutto/ liczba oferowanych laptopów.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę należy złożyć w formie papierowej na adres **ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno**, do dnia 12 czerwca 2020 r do godziny 11:00
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą pod względem ceny, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

V. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem poczty email: p.szalunas@gminakolno.pl
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Paweł Szalunas, p.szalunas@gminakolno.pl
3. Strony porozumiewać się będą za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VI. Uwagi końcowe

1. Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 w zw. z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2019 r. poz. 1843)), ze względu na

URZĄD GMINY KOLNO

wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys. EURO.

2. Zapytanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień poniżej 30 tys. euro w Urzędzie Gminy Kolno.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podpis kierownika Zamawiającego

URZĄD GMINY KOLNO

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Rekomendowane wymagania minimalne

Parametr	Wartość
Typ sprzętu	Laptop
Procesor	Minimum: Intel Core i5 - 9 gen. ,
Pamięć RAM	Minimum: 8GB
Karta graficzna	Wbudowana, np. Intel HD Graphics
Kamera, mikrofon Zintegrowane złącza wyjścia/wejścia, dodatkowe porty	HDMI, Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe lub jako dwa oddzielne wejścia, Głośniki, 3 x USB (w tym min. 1 x USB 3.0), czytnik kart pamięci, kamera, mikrofon zintegrowany.
Dysk twarde	Minimum: 240 GB SSD
Przekątna ekranu	Minimum: 15,6"
Ekran dotykowy	brak
Klawiatura	QWERTY
Łączność	LAN 10/100/1000 Mbps Wi-Fi (802.11 a/b/g/n/ac)
Gwarancja	24 miesiące
System operacyjny	Windows 10 - 64 bit
Pakiet Office	brak

OFERTA

Zamawiający: Gmina Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno

1. Nazwa Adres Wykonawcy

.....

.....

tel.....

e-mail

Regon..... NIP.....

2. Nawiązując do ogłoszenia na:

ZAKUP LAPTOPÓW WRAZ Z OPROGRAMOWANIEM DO NAUKI W RAMACH PROJEKTU ZDALNA SZKOŁA

za łączną cenę brutto (laptopy + pakiet Office) zł

(słownie złotych))

w tym laptop (..... sztuki):

1) marki model sztuk

za cenę jednostkową za sztukę zł netto stawka podatku VAT 23 % zł brutto

2) marki model sztuk

za cenę jednostkową za sztukę zł netto stawka podatku VAT 23 % zł brutto

3) marki model sztuk

za cenę jednostkową za sztukę zł netto stawka podatku VAT 23 % zł brutto

4) marki model sztuk

za cenę jednostkową za sztukę zł netto stawka podatku VAT 23 % zł brutto

URZĄD GMINY KOLNO

3. Oświadczamy, że ofertowany sprzęt spełnia minimalne wymagania stawiane w Specyfikacji technicznej.
4. Oświadczamy, że ofertowany sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i wolny od wad prawnych i fizycznych.
5. Oświadczamy, że udzielamy **miesiący gwarancji jakości**.
6. Oświadczamy, że cena oferty, zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, jak również koszt sprzętu wraz z dostarczeniem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, koszt rozładunku i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
7. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie dotyczące dostawy sprzętu / oprogramowania stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie określonym w ofercie **nie dłuższym jednak niż 5 dni kalendarzowych** liczonych od dnia zawarcia Umowy.
8. Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, podać część oferty
.....
.....
10. Oświadczam/y, że posiadam/y ujawniony rachunek bankowy w banku
o numerze
11. W przypadku wyboru naszej oferty w przedmiotowym postępowaniu osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani
..... tel. e-mail.....
....., dnia r.
(miejsowość),
.....

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

URZĄD GMINY KOLNO

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)