

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Gminy Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno;; tel.(86)2789120

II. Opis przedmiotu zamówienia:

**ZAKUP WYPOSAŻENIA KUCHNI SZKOLNEJ PRZY SZKOLE
PODSTAWOWEJ W LACHOWIE**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia kuchni szkolnej przy Szkole Podstawowej w Lachowie. Zamówienie realizowane będzie do kwoty posiadanych przez Zamawiającego środków przeznaczonych na ten cel.
2. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia określa specyfikacja wyposażenia stanowiąca **Załącznik nr 1** do Zapytania ofertowego na podstawie którego Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kosztorysu ofertowego.
3. Dostarczane urządzenia mają być fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i wolne od wad prawnych i fizycznych. Zamawiający wyklucza dostawę sprzętu używanego, poleasingowego, powystawowego. po zwrocie itp.
4. Wyposażenie kuchni musi posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą (Deklarację Zgodności CE). Wyrób musi być oznakowany znakiem CE, zgodnie z zasadniczymi wymaganiami bezpieczeństwa obowiązującymi w krajach Unii Europejskiej. Deklaracja zgodności powinna być dostarczona wraz z dostawą.
5. Opakowanie musi posiadać etykietę informacyjną zawierającą minimum następujące dane: nazwę i adres producenta, nazwę wyrobu, datę produkcji oraz inne oznakowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
6. Do poszczególnych elementów wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany dołączyć kartę gwarancyjną oraz określić warunki gwarancji.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 20 sierpnia 2020 r. **maksymalnie 5 dni (kalendarzowych)** od daty podpisania umowy.
9. Wymagany okres gwarancji minimum 24 miesiące.
10. Miejsce dostawy: Szkoła Podstawowa w Lachowie, Lachowo 21, 18-500 Kolno

III. Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożona oferta winna uwzględniać postanowienia Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2019r w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków (Dz. U. z 2019r poz. 267). Wydatki na zakup wyposażenia kuchni szkolnej będą realizowane w ramach wydatków bieżących, wobec tego cena

URZĄD GMINY KOLNO

poszczególnych elementów wyposażenia kuchni szkolnej określonych liczbami pozycji od 1 do 13 załącznika nr 1 nie powinna przekroczyć 10 000 zł.

2. Wykonawca złoży ofertę określającą ceny jednostkowe zgodnie z pozycjami określonymi w załączonym formularzu cenowym oraz cenę łączną za dostawę wyposażenia.
3. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę, zostaną określone na okres ważności zamówienia i nie będą podlegały zmianom.
4. W cenie jednostkowej należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. dostawa, montaż, jednorazowe szkolenie pracowników z obsługi dostarczonego wyposażenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niekompletnych i nie spełniających stawianych wymagań.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyny.
9. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

- **Kryterium średnia cena złożonych ofert, waga kryterium 80%**

- **Długość gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, waga kryterium 20%**

1) Po spełnieniu przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu i weryfikacji ofert pod względem poprawności złożonej oferty (do oceny zostaną dopuszczone wyłącznie poprawnie złożone oferty) ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z następującymi kryteriami (C):

- a. C1 – cena 80 % (maksymalnie możliwych do uzyskania 80,00 pkt.

Sposób przyznawania punktacji za spełnione kryterium:

$$C1 = (C \text{ min. } / C \text{ of. cena }) \times 80\%$$

gdzie: C min - średnia cena brutto oferowanego wyposażenia spośród wszystkich nieodrzuconych ofert.

C of. cena - zaoferowana cena brutto wyposażenia ocenianej oferty.

C - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

Sposób wyliczenia średniej oferowanego wyposażenia; cena wszystkich ofert brutto/ liczbę złożonych ofert.

- b. C2 – Długość gwarancji udzielonej przez Wykonawcę

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

- 24 miesiące – 0 pkt,
- od 25 m-cy do 36 m-cy – 10 pkt,
- powyżej 36 m-cy – 20 pkt

2) Łącznie możliwych do uzyskania jest 100,00 pkt (100%) Ostateczna ilość punktów (C) będzie

URZĄD GMINY KOLNO

obliczana wg następującego wzoru: $C = C1 + C2$

3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (C).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Ofertę - zał. nr 2 do Zapytania ofertowego należy złożyć w formie papierowej na adres ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno, do dnia 7 sierpnia 2020 r do godziny 12:00
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą pod względem ceny, wskazując miejsce i termin podpisania umowy.

V. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

1. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować za pośrednictwem poczty email: splachowo@gminakolno lub zopo@gminakolno.pl.
2. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Jadwiga Filipkowska: splachowo@gminakolno.pl
3. Strony porozumiewać się będą za pośrednictwem poczty elektronicznej.

VI. Uwagi końcowe

1. Postępowanie nie podlega przepisom Prawa zamówień publicznych (art. 4 pkt. 8 w zw. z art. 6a Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. z 2019 r. poz. 1843)), ze względu na wartość zamówienia szacowaną poniżej 30 tys. EURO.
2. Zapytanie prowadzone jest w oparciu o Regulamin udzielania zamówień poniżej 30 tys. euro w Urzędzie Gminy Kolno.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający ma prawo unieważnienia zapytania ofertowego w każdym czasie bez podania przyczyn

Podpis


Z up. Wójta
mgr Adam Masłowski
Sekretarz Gminy

URZĄD GMINY KOLNO

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

SPECYFIKACJA WYPOSAŻENIA

L.p.	Rodzaj wyposażenia kuchni	Liczba jednostek
1	Piec konwekcyjno – parowy minimum 10xGN1/1 : <ul style="list-style-type: none">• Wymiary minimalne:(szerokość x głębokość x wysokość) 993x867x1046mm• moc minimum 15 kW• pistolet do oleju• klapka odprowadzenia pary, prysznic i sąda	1
2	podstawę pod piec 16x prowadnic mod. ST1116 <ul style="list-style-type: none">• wymiary minimalne:(długość x szerokość x wysokość) 410x280x535mm	1
3	uzdatniacz automatyczny <ul style="list-style-type: none">• wymiary minimalne:(szerokość x głębokość x wysokość) 830x585x700mm• min. moc 0,003kW	1
4	pojemniki GN 1/1 emaliowane do pieca i piekarnika <ul style="list-style-type: none">• grubość min. 0,8mm• h20 – 10 szt.• h40 – 10 szt.• h65 – 10 szt. pojemniki GN 1/1 perforowane do pieca i piekarnika <ul style="list-style-type: none">• h 100 – 4 szt.	34

URZĄD GMINY KOLNO

5	robot wielofunkcyjny z przystawkami do mielenia i rozdrabniania <ul style="list-style-type: none">• min. moc 800W• maksymalny moment napędowy 110Nm	1
6	mikser uniwersalny 800 – poj. mim 30 l <ul style="list-style-type: none">• wymiary minimalny:(szerokość x głębokość x wysokość) 568x660x1156mm• min. Moc 0,80kW• zasilanie 400V lub 230V• przystawka do mielenia mięsa• przystawka szatkująca• zestaw tarcz tnących na plastry	1
7	blender ręczny 40 -50 cm w zestawie: <ul style="list-style-type: none">• silnik, uchwyt, różga i przystawka miksująca 40 - 50cm• moc min. 0,4kW	1
8	patelnię śr.40 cm <ul style="list-style-type: none">• stal nierdzewna	1
9	patelnię WOK <ul style="list-style-type: none">• stal satynowa	1
10	Kotłeciarka - prasa do mięsa wydajność minimum 300 szt. na godzinę, 230 V	1
11	Podstawa (stojak) uniwersalny kotłeciarki	1
12	Tacka uniwersalna górna do kotłeciarki	1
13	Tacka uniwersalna dolna do kotłeciarki	1

Z up. Wójta
mgr Adam Masłowski
Sekretarz Gminy

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

OFERTA

Zamawiający: Gmina Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno

1. Nazwa Adres Wykonawcy

.....

.....

tel.....

e-mail

Regon.....

NIP.....

2. Nawiązując do ogłoszenia na:

ZAKUP WYPOSAŻENIA KUCHNI SZKOLNEJ PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ W LACHOWIE

za łączną cenę brutto zł

(słownie złotych)

w tym:

URZĄD GMINY KOLNO

L.p.	Rodzaj wyposażenia kuchni	Liczba jednostek	Koszt jedn. w zł	Rodzaj miary	Koszt całkowity
1	Piec konwekcyjno – parowy 10xGN1/1	1		szt.	
2	podstawę pod piec 16x prowadnic mod. ST1116	1		szt.	
3	uzdatniacz automatyczny	1		szt.	
4	pojemniki GN 1/1 emaliowane do pieca i piekarnika	34		szt.	
5	robot wielofunkcyjny z przystawką do mielenia, rozdrabniania	1		szt.	
6	mikser uniwersalny 800	1		szt.	
7	blender ręczny 40 cm	1		szt.	
8	patelnię śr.40 cm	1		szt.	
9	patelnię WOK	1		szt.	
10	Kotłeciarka - prasa do mięsa 300 mm, 230 V	1		szt.	
11	Podstawa do kotłeciarki Stojak	1		szt.	
12	Tacka górna do kotłeciarki	1		szt.	
13	Tacka dolna do kotłeciarki	1		szt.	
Razem koszt					

3. Oświadczamy, że ofertowany sprzęt spełnia minimalne wymagania stawiane w Specyfikacji wyposażenia.
4. Oświadczamy, że ofertowany sprzęt jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany i wolny od wad prawnych i fizycznych.
5. Oświadczamy, że udzielamy **miesiący gwarancji jakości.**
6. Termin dostarczenia wyposażenia
7. Oświadczamy, że cena oferty, zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, jak również koszt sprzętu wraz z dostarczeniem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, koszt rozładunku i wniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, cena powinna również uwzględniać podatki, opłaty i inne należności płatne przez Wykonawcę (w tym koszt ewentualnego cła) oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.

URZĄD GMINY KOLNO

8. Oświadczamy, że wykonamy zamówienie dotyczące dostawy wyposażenia kuchni stanowiącego przedmiot zamówienia w terminie określonym w ofercie **nie dłuższym jednak niż 5 dni kalendarzowych** liczonych od dnia zawarcia Umowy.
9. Oświadczam/my, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²⁾
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku - uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy, podać część oferty

.....
.....

11. Oświadczam/y, że posiadam/y ujawniony rachunek bankowy w banku
o numerze

12. W przypadku wyboru naszej oferty w przedmiotowym postępowaniu osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie Pan/Pani

..... tel. e-mail.....

....., dnia r.

(miejsowość),

.....

(podpis)

*niepotrzebne skreślić

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

²⁾ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

URZĄD GMINY KOLNO

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

Wzór umowy

zawarta w dniu w Kolnie pomiędzy:

Gminą Kolno ul. Wojska Polskiego 20, NIP: 826-20-44-712, reprezentowaną przez:
Pana mgr Józefa Bogdana Wiśniewskiego - Wójta Gminy Kolno, przy kontrasygnacie
Pani Haliny Boryszewskiej – Skarbnika, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
a

....., NIP: reprezentowaną przez: zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego Zapytania ofertowego zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w dniu r. (która stanowi integralną część niniejszej umowy - zał. nr 2).

§ 1.

1. Przedmiot umowy obejmuje dostawę wyposażenia kuchni, ich dostawę na miejsca wskazane przez Zamawiającego, tj. Szkoła Podstawowa w Lachowie także instalację sprzętu, oraz przeszkolenie personelu w obsłudze.
2. Dostawa będzie odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz będzie obejmować również rozładunek z transportu i wniesienie oraz montaż przedmiotu dostawy wyposażenia.
3. Parametry, ilość oraz pozostałe wymagania Zamawiającego względem przedmiotu dostawy określa Specyfikacja wyposażenia stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Dokumenty składające się na dokumentację ofertową stanowią integralną część umowy, są w posiadaniu obu stron.
5. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu prac, zmian technicznych i proceduralnych wnioskowanych zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę, niezbędne jest wyrażenie zgody przez obydwie strony, w formie aneksu do umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy, wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymaganiami i normami mającymi zastosowanie do danego wyrobu. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy posiada oznakowanie wyrobu przez producenta symbolem Europejskiej Zgodności CE.

§2.

Termin wykonania zamówienia

1. Strony ustalają, że dostawa zostanie zrealizowana do dnia
- Strony zgodnie ustalają, że zmiana umownego terminu wykonania dostawy jest możliwa wyłącznie w razie wystąpienia uzasadnionych trudności w uzyskaniu materiałów
2. niezbędnych do realizacji zadania uniemożliwiających wykonanie prac zgodnie z przyjętymi założeniami.
 3. W przypadku wystąpienia przyczyn, o których mowa w ust.2, strony uzgodnią nowy termin realizacji przedmiotu niniejszej Umowy w formie aneksu do umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w godzinach 8⁰⁰- 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu telefonicznym przedstawiciela Zamawiającego.
 5. Miejscem dostawy będzie Szkoła Podstawowa w Lachowie.

URZĄD GMINY KOLNO

6. Za dzień dostarczenia, montażu przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez Wykonawcę i Zamawiającego, sporządzonego w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) Instrukcje Obsługi sporządzone w języku polskim, wyłącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) Karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
7. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu dostawy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji wyposażenia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności z tabelami rozmiarowymi (rozmiary zawyżone/zaniżone),
 - 3) niezgodności materiałów,
 - 4) złej jakości (nieprawidłowo złożone, inne wady, nieestetyczne wykonanie, itp.).
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania dostawy wskazując w treści protokołu przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu dostawy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot dostawy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania oraz obowiązany jest odebrać przedmiot dostawy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu dostawy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu dostawy spełniającego wymagania poprzez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru potwierdzającego wykonanie dostawy.
10. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu dostawy, zawiadomi pisemnie przedstawiciela Zamawiającego, odpowiedzialnego za realizację przedmiotu z dostawy ze strony Zamawiającego, o zakończeniu realizacji dostawy oraz złoży podpisane dokumenty potwierdzające wykonanie dostawy w siedzibie Zamawiającego.
11. Po wywiązaniu się Wykonawcy z obowiązku określonego w ust. 10, Zamawiający dokona weryfikacji realizacji dostawy w terminie 3 dni od daty otrzymania wszystkich dokumentów. Po sprawdzeniu poprawności wykonania dostawy, Zamawiający podpisze protokół odbioru, który będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.
12. Za datę wykonania dostawy strony przyjmują datę podpisania protokołu odbioru bez uwag. Jeżeli podpisanie protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w ust. 2, to przedmiot dostawy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Nadzór nad wykonaniem dostawy pełni Komisja Zamawiającego złożona z wyznaczonych pracowników Zamawiającego.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy Odebranie przedmiotu z dostawy po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy pomieszczeń w celu dostawy i montażu przedmiotu dostawy po wcześniejszym uzgodnieniu.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

URZĄD GMINY KOLNO

1. Wykonawca dostarczy wszystkie, wymagane opisem przedmiotu dostawy, materiały i urządzenia.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy, wolny od wad i nie jest obciążony prawami osób trzecich oraz należnościami na rzecz Skarbu Państwa z tytułu ich sprowadzenia na polski obszar celny, gotowy do użytkowania bez konieczności ponoszenia dodatkowych nakładów finansowych, organizacyjnych i technicznych, posiadający certyfikat jakości oraz jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu dostawy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz do oddania przedmiotu dostawy w terminie w niej uzgodnionym.
4. Materiały i urządzenia, użyte do wykonania przedmiotu dostawy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą wskazanych materiałów.
6. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał teren prac w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych we własnym zakresie.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwe i bezpieczne składowanie swoich materiałów i urządzeń. Zamawiający nie ponosi za to żadnej odpowiedzialności. Wykonawca odpowiada za ochronę i zabezpieczenie swoich prac przed uszkodzeniem i zniszczeniem do czasu odbioru końcowego.
8. Po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania prac i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym w § 2 umowy, w stanie nie pogorszonym.
9. Wykonawca, niezależnie od wykonywanych zadań, przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
 - 1) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do wszystkich prac realizowanych przez podwykonawców,
 - 2) przestrzeganie zasad i przepisów BHP, należytego zabezpieczenia terenu wykonywania prac,
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich szkodach nie później niż następnego dnia roboczego od powstania szkody. W przypadku niewypełnienia powyższego obowiązku Wykonawca ponosi wszelkie wynikające z tego koszty i konsekwencje,
 - 4) ponoszenie odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przy realizacji zamówienia w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego,
 - 5) posiadanie ważnej polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu świadczącego, iż Wykonawca ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej, od zdarzeń losowych w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na czas wykonywania niniejszej umowy,
 - 6) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o okolicznościach, które mogą przeszkodzić w prawidłowym i terminowym wykonaniu prac,
10. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na niebezpieczeństwo.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu dostawy, o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie** w kwocie zł (słownie złotych:) łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT, określone na podstawie oferty Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

URZĄD GMINY KOLNO

2. Faktura wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia płatnością rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. Odbiory

1. Strony ustanawiają, że przedmiotem odbioru będzie przedmiot dostawy w stanie umożliwiającym Zamawiającemu oddanie go do użytkowania.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do przekazania przedmiotu dostawy, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
4. Termin wyznaczony na usunięcie wad w wykonaniu przedmiotu dostawy stwierdzonych przed odbiorem końcowym nie wstrzymuje biegu terminu jej wykonania, określonego w § 2.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu dostawy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
7. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania wyposażenia zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo do obniżenia wynagrodzenia umownego w odpowiednim stosunku do utraconej wartości użytkowej, technicznej lub estetycznej.
8. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu dostawy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wymiany przedmiotu dostawy na koszt Wykonawcy.

§7. Gwarancja jakości i uprawnień z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi dostarczony/zamontowany przedmiot dostawy będący przedmiotem umowy na okres lat licząc od dnia podpisania (bez uwag i wskazania usterek) protokołu odbioru.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek na miejscu dostawy wyposażenia w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego, okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
7. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

URZĄD GMINY KOLNO

9. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny w dacie odbioru.
10. Wykonawca nie może odmówić usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi bez względu na związane z tym koszty.

§8.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się, w szczególności przepisy ustawy- Prawo budowlane, ustawy o finansach publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

§9.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: