

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW NA MONTAŻ INSTALACJI KOLEKTORÓW SŁONECZNYCH I INSTALACJI PV NA TERENIE GMINY KOLNO

W ramach projektów współfinansowanych ze środków
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa
Podlaskiego na lata 2014-2020

Moc instalacji i produkcja energii

- Moc instalacji powinna odpowiadać aktualnym potrzebom mieszkańców - moc instalacji fotowoltaicznej/kolektorów słonecznych powinna być dostosowana do rocznego zapotrzebowania na energię elektryczną/ciepłą. Instalacja fotowoltaiczna powinna być tak dobrana, aby całkowita ilość energii elektrycznej wyprodukowanej i odprowadzonej do sieci energetycznej przez instalację objętą grantem w rocznym okresie rozliczeniowym nie przekroczyła **120%** całkowitej ilości energii elektrycznej pobranej z sieci energetycznej przez Grantobiorcę w tym samym okresie rozliczeniowym.
- Instalacja nie przyniesie żadnych przychodów, a jedynie obniża koszty!!!!!!
- Produkcja energii z instalacji OZE powinna odnosić się do wielkości zużycia prądu w kWh za rok 2020 (w oparciu o rachunki za prąd).

Koszty kwalifikowane

1. Zakupem i montażem urządzeń produkujących energię elektryczną z promieniowania słonecznego (instalacja fotowoltaiczna) lub energię ciepłą z promieniowania słonecznego (kolektory słoneczne).
2. Przyłączeniem instalacji fotowoltaicznej do sieci budynku lub podłączenie instalacji kolektorów słonecznych do istniejącego systemu ciepłowniczego (centralne ogrzewanie, ciepła woda użytkowa).
3. Zakupem urządzeń oraz oprogramowania służących do zdalnego monitorowania urządzeń produkujących energię z OZE.
4. Wykonaniem instalacji odgromowej dotyczącej tylko i wyłącznie zabezpieczenia instalacji fotowoltaicznej przed wyładowaniami atmosferycznymi i jego skutkami (kosztem kwalifikowalnym nie może być instalacja odgromowa całego budynku, na którym możliwy jest montaż systemu PV).
5. Kosztami przygotowawczymi, w szczególności kosztami dokumentacji technicznej a także dokumentacji kosztorysowej.

Wartość grantu

- Maksymalne koszty kwalifikowane instalacji fotowoltaicznej mogą wynieść 7 000,00 zł za 1 kWp;
- Maksymalne koszty kwalifikowane instalacji solarnej mogą wynieść:
 - a. dostosowana do potrzeb 1-3 osób – maksymalnie 12 000,00 zł;
 - b. dostosowana do potrzeb 4-5 osób – maksymalnie 14 400,00 zł;
 - c. dostosowana do potrzeb 6 i więcej osób – maksymalnie 17 000,00 zł.
- Wartość dofinansowania instalacji OZE – 70 %

Rozliczanie grantu

- Grant jest wypłacany jako refundacja kosztów poniesionych przez mieszkańca
- Rozliczenie grantu nastąpi na podstawie dokumentów: wniosek o płatność, faktura, protokół odbioru instalacji, potwierdzenie płatności przelewem itp.

I etap

Złożenie wniosku o grant

II etap

Umowa o powierzenie grantu
między Mieszkańcem a Gminą -

Gmina po poinformowaniu

Grantobiorców o przyznaniu grantu

wezwie ich do podpisania umowy o

powierzeniu grantu

III etap

Wybór wykonawcy i przygotowanie
dokumentacji technicznej

Zgodnie z zapisami regulaminu konkursu:

- Grantobiorca może przystąpić do realizacji inwestycji po podpisaniu umowy o powierzenie grantu oraz po przeprowadzeniu rozeznania rynku poprzez przesłanie [do minimum 3 przedsiębiorstw zapytania ofertowego wraz z minimalnymi parametrami instalacji.](#)
- Grantobiorca dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród otrzymanych na podstawie kryteriów określonych w zapytaniu ofertowym – najlepiej cena. Z wyboru wykonawcy Grantobiorca sporządza protokół wyboru.
- Grantobiorca podpisuje umowę z wybranym wykonawcą. Elementem obligatoryjnym umowy są zaakceptowane przez obie strony minimalne parametry dla instalacji OZE określone w załączniku 2 do Regulaminu – dokument dostępny na stronie internetowej Gminy Kolno.

Sposób uzupełnienia formularza ofertowego

- W skład zapytania ofertowego (dotyczy zarówno kolektorów słonecznych oraz paneli PV) wchodzi:
 - Formularz zapytania ofertowego
 - Minimalne parametry instalacji
 - Formularz oferty oferenta
 - Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania



ZAPYTANIE OFERTOWE z dnia

.....
(miejscowość, data)

ZAMAWIAJĄCY

.....
(Imię i Nazwisko).....
(adres).....
(telefon kontaktowy)

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na realizację dostawy i montażu instalacji wykorzystującej odnawialne źródła energii:

- Kolektorów słonecznych - sztuk.

.....
(telefon kontaktowy)

Zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty na realizację dostawy i montażu instalacji wykorzystującej odnawialne źródła energii:

- Instalacji fotowoltaicznej o mocy kW.

Inwestycja jest częścią projektu pn. „Budowa indywidualnych instalacji fotowoltaicznych na terenie Gminy Krzywno” współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

I. Opis przedmiotu zamówienia**Zamówienie obejmuje:**

Budowa indywidualnych instalacji kolektorów słonecznych na terenach rolniczych i leśnych finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

przyznawania punktów opisaną powyżej. Następnie, liczba zdobytych punktów zostanie przemnożona przez jego wagę procentową podaną wyżej. W postępowaniu ofertowym zwycięży Oferent, który zdobędzie najwyższą liczbę punktów.

IV. Warunki unieważnienia postępowania

Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdej chwili bez podania przyczyny.

V. Termin składania ofert

1. Oferty stanowiące odpowiedź na zapytanie należy składać:

- wersja elektroniczna (skany podpisanych dokumentów) wysłana na adres lub
- wersja papierowa dostarczona na adres:

2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia:**2021 r., o godzinie 10⁰⁰.**

3. W przypadku ofert, które będą dostarczane drogą pocztową liczy się data wpływu oferty na adres Zamawiającego na adres:

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego i zgodna ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.

2. Do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 2 Oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu z postępowania wraz potwierdzeniem wymaganego doświadczenia.

3. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe oferowanych urządzeń (kolektory słoneczne)

4. Oferta i załączniki powinny być podpisane i opieczątowane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty.

**Termin składania ofert
nie może być krótszy
niż 7 dni**

o) pełnomocnika, członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokuratora bądź pełnomocnika,
d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VIII. Dodatkowe informacje i wymagania zamawiającego

1. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano oraz o terminie podpisania umowy/złożenia zamówienia.
2. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

IX. Termin realizacji zamówienia:

.....

X. Płatność

Płatność w ciągu 7 dni od podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru i wystawieniu faktury.

XI. Załączniki:




1. Załącznik nr 1 Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 Do Zapytania Ofertowego „Oświadczenie Oferenta”
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy z Wykonawcą

XII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. Wybrany Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

.....
podpis zamawiającego

Protokół wyboru – wzór protokołu będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy

.....
(miejsowość, data)

ZAMAWIAJĄCY

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

Protokół z przeprowadzonej procedury wyboru oferty na montaż instalacji kolektorów słonecznych/instalacji fotowoltaicznych

ZAMAWIAJĄCY

.....
(Imię i Nazwisko)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

Dokonując wyboru wykonawcy zastosowano procedurę rozeznania rynku. W związku z tym zapytanie ofertowe przesłano mailowo do potencjalnych wykonawców w dniu r.

W odpowiedzi na powyższe ogłoszenie w przewidzianym terminie, do dnia, godz. wpłynęły oferty:

- Dane oferenta 1 (nazwa firmy, adres, wartość wykonania instalacji)
- Dane oferenta 2 (nazwa firmy, adres, wartość wykonania instalacji)
- Dane oferenta 3 (nazwa firmy, adres, wartość wykonania instalacji)

Złożone oferty spełniły warunki zapytania ofertowego, zaś oferenci nie są powiązani z zamawiającym

Sporządzenie dokumentacji technicznej

- Co powinna zawierać dokumentacja techniczna?
- Dla mikroinstalacji (czyli do 40 kW) procedura formalna jest bardzo prosta. Nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę czy warunków przyłączeniowych. Wymagana jest jedynie: koncepcja techniczna/projekt wykonawczy, który będzie zawierał min:
 - opis opracowania
 - opis techniczny
 - projekt instalacji
 - projekt inwerterów
 - schemat uziemienia
 - plan sytuacyjny
- Wskaźniki instalacji (moc zainstalowanej instalacji – MW lub KW; produkcja energii elektrycznej z instalacji – MWh/rok lub KWh/rok; szacowany spadek emisji gazów cieplarnianych – MgCO₂)

Odbiór instalacji

Po zakończeniu montażu instalacji OZE Grantobiorca zgłasza Gminie gotowość zainstalowanej instalacji OZE do odbioru. Odbiór instalacji będzie obejmował następujące zadania:

1. odbiór instalacji przez Grantobiorcę – sporządzenie protokołu odbioru instalacji;
2. zatwierdzenie protokołu odbioru przez Gminę oraz Inspektora nadzoru - akceptacja na protokole odbioru instalacji
3. opłacenie przelewem przez Grantobiorcę faktury VAT dla Wykonawcy projektu.

Dokumenty, które należy dołączyć do wniosku o wypłatę grantu:

1. Uproszczona dokumentacja techniczna (zgodna z minimalnymi parametrami dla instalacji OZE określonymi w załączniku 2 do Regulaminu wraz z opisem efektów ekologicznych grantu zgodnie z załącznikiem 3 do Regulaminu);
2. Kopia zgłoszenia robót budowlanych lub pozwolenia na budowę – jeżeli dotyczy;
3. Kopia Pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków – jeżeli dotyczy;
4. Kopia dokumentów potwierdzających wybór wykonawcy (kopia zapytań ofertowych, kopia zebranych ofert, protokół z wyboru wykonawcy)
5. Kopia umowy z wykonawcą
6. Kopia dowodów księgowych (rachunki, faktury) wymienionych we wniosku o wypłatę grantu;
7. Kopia dowodów zapłaty wymienionych we wniosku o wypłatę grantu;
8. Kopia protokołu odbioru instalacji wymienionego we wniosku o wypłatę grantu;
9. Zgłoszenie do podłączenia do sieci elektroenergetycznej (dotyczy tylko instalacji fotowoltaicznych)
10. Zdjęcia dokumentujące istnienie instalacji (2 szt.).
11. Zdjęcie dokumentujące promocję projektu zgodnie z umową powierzenia grantu (1 szt.)

Trwałość projektu

- Grantobiorca (mieszkaniec) tak jak Wnioskodawca (gmina) jest zobowiązany utrzymać inwestycję w okresie trwałości projektu tj przez okres 5 lat od ostatniej płatności.
- Grantobiorca zatem musi:
 - utrzymać instalację w tym okresie sprawną,
 - Umożliwić przeprowadzanie kontroli, odczytów wyprodukowanej energii.

DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

Karolina Bitowska

Tomas Consulting S.A.

ul. Lniana 41, 15-665 Białystok

Tel. 85 652 55 10 fax. 85-652-54-17

e-mail: k.bitowska@tomasconsulting.com

www.tomasconsulting.com