

**ZARZĄDZENIE NR 47/15**  
**WÓJTA GMINY KOLNO**

z dnia 21 kwietnia 2015 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Kolno z zakresu ochrony i promocji zdrowia, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży na 2015 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594,645,1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072), art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 i 1146), uchwały Nr II/12/14 Rady Gminy Kolno z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok" oraz załącznika Nr 5 do Uchwały Nr V/27/15 Rady Gminy Kolno z dnia 31 marca 2015 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Kolno na 2015 r., zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Kolno z zakresu ochrony i promocji zdrowia, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży.

§ 2. Treść ogłoszenia o konkursie o którym mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam specjalście ds. promocji gminy w Urzędzie Gminy Kolno

§ 4. Zarządzenie publikuje się poprzez jego zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kolno i na stronie internetowej [www.gminakolno.pl](http://www.gminakolno.pl)

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Załącznik do Zarządzenia Nr 47/15

Wójta Gminy Kolno

z dnia 21 kwietnia 2015 r.

### **Ogłoszenie**

**Wójt gminy Kolno ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Kolno z zakresu ochrony i promocji zdrowia, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży na 2015 r.**

### **Rozdział 1. Rodzaje zadań**

1. Organizacja letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży z gminy Kolno.

Organizacja i przeprowadzenie letniego wypoczynku dotyczy form wyjazdowych bądź stacjonarnych. Adresatami mają być uczniowie szkół z gminy Kolno w wieku od 7 do 15 lat, a w szczególności ze środowisk zagrożonych patologią czy wykluczeniem społecznym. Zorganizowany wypoczynek ma uwzględniać działania propagujące zdrowy, aktywny tryb życia oraz zajęcia dotyczące profilaktyki antyalkoholowej i przeciwdziałania uzależnieniom.

### **Rozdział 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań**

Kwota przeznaczona w budżecie Gminy Kolno na 2015 r. na realizację tego zadania to 25 000 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych)

### **Rozdział 3. Zasady przyznawania dotacji**

1. Podmiotami uprawnionymi do zgłaszania ofert w konkursie są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 poz. 1118 z późn. zm.), które:

- zamierzają realizować lub realizują zadania na rzecz mieszkańców gminy Kolno,
- których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania,
- które posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest przygotowanie oferty zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25), oraz złożenie jej w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu.

3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwały Nr II/12/14 Rady Gminy Kolno z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2015"

4. Przyznanie dotacji nastąpi w formie wsparcia lub powierzenia o którym mówi art. 5 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

5. W przypadku oferty na wsparcie realizacji zadania kwota wnioskowanej dotacji nie może przekroczyć 90 % całkowitego kosztu jego realizacji. Wkład własny oferenta może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego (w tym praca społeczna członków, świadczenia wolontariuszy).

6. W ramach dotacji pokrywane będą niezbędne koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej w ofercie.

8. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu przez wybór jednej lub kilku ofert.

9. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Kolno, po zapoznaniu się z protokołem z prac Komisji Konkursowej powołanej do oceny ofert odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Kolno.

#### **Rozdział 4.**

##### **Termin i warunki realizacji zadania**

1. Termin realizacji zadania: od podpisania umowy do 25 września 2015 r., w tym zadanie właściwe w terminie od 29 czerwca do 31 sierpnia 2015 r.

2. Wypoczynkiem mają być objęte dzieci i młodzież - uczniowie szkół z gminy Kolno w wieku od 7 do 15 lat.

3. Rekrutacja uczestników wypoczynku ma być prowadzona w porozumieniu z Pełnomocnikiem Wójta Gminy Kolno ds. Realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kolnie.

4. Warunkiem realizacji zadania jest spełnienie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków jakie spełniać muszą organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12, poz. 67 i Nr 18, poz 102, z 2009 r. Nr 218, poz. 1696 oraz z 2015 r. Nr 0 poz. 109)

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania zostaną szczegółowo określone w umowie zawartej między oferentem, a Gminą Kolno reprezentowaną przez Wójta Gminy Kolno zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25).

6. Zadanie musi być realizowane zgodnie z umową, ze szczególną starannością oraz z zachowaniem standardów i przepisów prawa w zakresie opisanym w ofercie.

7. Uczestnicy wypoczynku muszą być ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków.

7. Przed zawarciem umowy oferent zobowiązany jest do przedstawienia na piśmie ramowego programu zajęć dla uczestników wypoczynku uwzględniający profilaktykę z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom oraz promocję zdrowego stylu życia.

8. W przypadku, gdy przyznana dotacja będzie niższa od wnioskowanej, przed podpisaniem umowy zostaną dokonane niezbędne uzgodnienia z realizatorem zadania w celu doprecyzowania zakresu i warunków wykonania zadania po których oferent zobowiązany będzie dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys oraz zweryfikowany opis realizacji zadania, lub może wycofać ofertę.

#### **Rozdział 5.**

##### **Termin i warunki składania ofert**

1. Ofertę realizacji zadania należy sporządzić według wzoru określonego w określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz.25). Druk dostępny na stronie [www.gminakolno.pl](http://www.gminakolno.pl)

2. Ofertę należy składać wraz z załącznikami:

- 1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, ewidencji bądź inny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących
- 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)

3) kopia aktualnego statutu.

3. W przypadku składania kopii, każda strona dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem w KRS lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

4. W przypadku złożenia więcej niż jednej oferty dokumenty wymienione w pkt. 2 podpunkt 1) - 3) można złożyć w jednym egzemplarzu, zamieszczając odpowiednią informację w ofercie.

5. Ofertę konkursową wraz z załącznikami należy składać z zamkniętej kopercie z pieczętą lub nazwą i adresem oferenta z dopiskiem: *Oferta - otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego Gminy Kolno z zakresu ochrony i promocji zdrowia, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży na 2015 r.* w Urzędzie Gminy Kolno w Biurze Obsługi Interesanta w godzinach pracy urzędu lub przesłać listownie na adres Urząd Gminy Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18 - 500 Kolno w nieprzekraczalnym terminie **do 15 maja 2015 r.** (decyduje data wpływu do urzędu).

## **Rozdział 6.**

### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert w konkursie.

2. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Złożone oferty ocenia Komisja Konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Kolno zgodnie z trybem powoływania i zasadami działania Komisji Konkursowej zapisanymi w rozdziale 11 uchwały Nr II/12/14 Rady Gminy Kolno z dnia 22 grudnia 2014 r. w sprawie przyjęcia "Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na 2015 rok".

4. Komisja Konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

5. Ocena formalna polega na sprawdzeniu, czy oferta spełnia następujące wymogi:

1) została złożona w terminie

2) została złożona na druku według obowiązującego wzoru

3) została złożona przez podmiot uprawniony

4) jest odpowiedzią na konkurs

5) zawiera wszystkie wymagane wpisy

6) zawiera wszystkie wymagane załączniki

7) została podpisana przez upoważnione osoby

8) kopie dokumentów są potwierdzone za zgodność z oryginałem w sposób wskazany w ogłoszeniu.

6. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia braków w wymogach formalnych wskazanych w pkt. 5 w podpunkt od 5) do 8) w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową.

7. Odrzuceniu podlegają oferty, które nie spełniają wymogów formalnych wskazanych w pkt. 5 podpunkt od 1) do 4) oraz te, które nie zostały poprawione w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową.

8. Oferty poprawne pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej, która dokonywana jest indywidualnie przez każdego członka Komisji Konkursowej w oparciu o następujące kryteria i punktację:

1) możliwość realizacji zadania przez podmiot ubiegający się o dotację (0-10 pkt.)

2) kalkulacja kosztów realizacji zadania przez podmiot ubiegający się o dotację (0-20 pkt.)

3) atrakcyjność oferty, proponowana jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób (realizatorów) (0-25 pkt.)

- 4) planowany udział środków finansowych własnych lub pozyskanych z innych źródeł (0-10 pkt.)
- 5) planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0- 10 pkt.)
- 6) ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi ubiegającemu się o dotację w latach ubiegłych. Pod uwagę brana będzie rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (0-5 pkt.).
9. Po zsumowaniu wszystkich ocen poszczególnych ofert Komisja Konkursowa ustala ranking ofert wg. punktacji i wybiera najlepsze oferty proponując wysokość dotacji na realizację zadania.
10. Komisja Konkursowa sporządza protokół z prac, który wraz z listą ofert i propozycją kwot dotacji przedkłada Wójtowi Gminy Kolno.
11. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz przyznaniu bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy Kolno.
12. Od zarządzenia Wójta Gminy Kolno w sprawie rozstrzygnięcia konkursu nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
13. Wyniki konkursu zostaną niezwłocznie podane do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kolno i na stronie internetowej [www.gminakolno.pl](http://www.gminakolno.pl)
14. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu ofert bez podania przyczyn, przed otwarciem kopert z ofertami.

#### **Rozdział 7.**

##### **Wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu Gminy Kolno na finansowanie lub dofinansowanie zadań publicznych w sferze ochrony i promocji zdrowia, oświaty i wypoczynku dzieci i młodzieży**

W 2014 roku Gmina Kolno nie przekazywała środków finansowych na realizację zadań z w/w zakresu.