

**ZARZĄDZENIE NR 225/16
WÓJTA GMINY KOLNO**

z dnia 4 listopada 2016 r.

**w sprawie konsultacji projektu "Programu współpracy Gminy Kolno z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok".**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239) oraz Uchwały Nr XLI/259/10 Rady Gminy Kolno z dnia 29 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji (Dz. U. Województwa Podlaskiego Nr 252 poz. 3090) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam konsultacje, których przedmiotem jest projekt "Programu współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2017 rok", zwanego dalej Programem, który stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest poznanie opinii i uwag dotyczących projektu Programu wyrażonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wskazane w § 1 działające na terenie Gminy Kolno lub na rzecz mieszkańców Gminy Kolno.

§ 3. Konsultacje odbywać się będą w terminie od 18 listopada do 22 listopada 2016 r.

§ 4. Projekt Programu zostanie opublikowany na stronie internetowej gminy www.gminakolno.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kolno oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Kolno.

§ 5. Konsultacje odbywają się poprzez zebranie opinii i wniosków dotyczących Programu w następujący sposób:

- 1) w formie tradycyjnej w Biurze Obsługi Interesanta w Urzędzie Gminy Kolno lub pocztą na adres: Urząd Gminy Kolno, ul. Wojska Polskiego 20, 18 - 500 Kolno,
- 2) w formie elektronicznej na adres: ugkolno@gminakolno.pl.

§ 6. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do wiadomości na stronie internetowej Gminy Kolno w terminie nie przekraczającym 30 dni od zakończenia konsultacji.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się osobie realizującej zadania z zakresu współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 04.11.2016 r.

Załącznik do Zarządzenia Nr 225/16

Wójta Gminy Kolno

z dnia 4 listopada 2016 r.

Projekt "Programu współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program określa cele, zasady, zakres przedmiotowy, formy współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok oraz priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji Programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie jego tworzenia oraz o trybie powoływania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Ilekcrc w niniejszym Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - nalezy przez to rozumiec ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239)
- 2) organizacjach - nalezy przez to rozumiec organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy
- 3) Programie - nalezy przez to rozumiec "Program współpracy Gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok"
- 4) Wójcie - nalezy przez to rozumiec Wójta Gminy Kolno
- 5) urzędzie - nalezy przez to rozumiec Urząd Gminy Kolno
- 6) stronie internetowej - nalezy przez to rozumiec stronę internetową Gminy Kolno o adresie www.gminakolno.pl

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy z organizacjami działającymi na rzecz mieszkańców Gminy w celu budowania efektywnego partnerstwa do realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) tworzenie sprzyjających warunków do podejmowania inicjatyw na rzecz lokalnej społeczności oraz wspieranie aktywności mieszkańców i organizacji, które chcą odpowiedzialnie współdziałać na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy,
- 3) włączenie zainteresowanych organizacji do realizacji zadań publicznych i programów sprzyjających rozwojowi Gminy,
- 4) promocja aktywności mieszkańców i organizacji działających na rzecz Gminy.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Poszczególne zasady należy rozumieć w następujący sposób:

- 1) zasada pomocniczości oznacza, że Gmina wspiera lub powierza realizację zadań publicznych organizacjom w przypadku, kiedy są one w stanie rzetelnie je zrealizować,
- 2) zasada suwerenności stron oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane są z poszanowaniem prawa do niezależności, odrębności i równości, przy zachowaniu szacunku stron wobec siebie,
- 3) zasada partnerstwa oznacza, że strony podejmują odpowiedzialną współpracę na rzecz realizacji wspólnych celów i zadań traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne,
- 4) zasada efektywności oznacza, że Gmina i organizacje wspólnie dbają o to, by realizacja zadań publicznych i nakłady na to poniesione przynosiły jak najlepsze efekty mieszkańcom Gminy,
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności oznacza, że współpraca opierać się będzie na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych oraz, że organizacje i Gmina udostępniają sobie wzajemnie informacje istotne z punktu widzenia wspólnej realizacji zadań publicznych na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Przedmiotem współpracy jest sfera zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w szczególności zadań własnych Gminy realizowanych we współpracy z organizacjami prowadzącymi na terenie Gminy działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym tym zadaniom.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w formach finansowych i niefinansowych.

2. Współpraca finansowa odbywa się w formie zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

3. Współpraca niefinansowa odbywa się poprzez:

- 1) informowanie się wzajemnie o planach i kierunkach działalności,
- 2) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
- 4) pomoc organizacjom w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- 5) promowanie działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku m.in. poprzez publikacje w Gazecie Gminnej,
- 6) udzielanie wsparcia organizacjom poprzez m.in. nieodpłatne udostępnianie sal, użyczenie sprzętu np. komputerowego.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Ustala się następujące priorytetowe zadania w obszarze:

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w szczególności poprzez: realizację zajęć i imprez sportowych dla dzieci i młodzieży oraz organizację przedsięwzięć sportowych i rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponad gminnym

- 2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży z uwzględnieniem działań promujących zdrowy, aktywny tryb życia.

Rozdział 7.

Okres i sposób realizacji programu

§ 7. 1. Przyjmuje się roczny okres realizacji Programu od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.

2. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) prowadzenie i koordynowanie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) sporządzenie sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 8.

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 8. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu określi uchwała budżetowa Gminy Kolno na 2017 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 9. 1. Wójt dokonuje kontroli i oceny zadania wspieranego lub powierzonego do realizacji organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie.

2. Ocena realizacji Programu dokonywana będzie głównie w oparciu o informacje na temat:

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy,
- 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczby ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
- 4) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadania publicznego,
- 5) wysokości środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedstawione Radzie Gminy Kolno do dnia 31 maja 2018 r.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 10. Program tworzony jest w następujących etapach:

- 1) opracowanie projektu Programu,
- 2) konsultacja Programu z organizacjami zgodnie z Uchwałą Nr XLI/259/10 Rady Gminy Kolno z dnia 29 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji,
- 3) rozpatrywanie uwag i opinii wniesionych przez przedstawicieli organizacji w terminie od 18 listopada 2016 r. do 22 listopada 2016 r.,
- 4) ostateczne opracowanie Programu i przedłożenie projektu uchwały Radzie Gminy Kolno

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach

§ 11. 1. Komisje konkursowe do oceny ofert złożonych w otwartych konkursach ogłoszonych przez Wójta powołuje Wójt w drodze odrębnego zarządzenia

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) przedstawiciele Urzędu,

2) reprezentanci organizacji pozarządowych wybrani przez Wójta spośród kandydatów zgłoszonych w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze kandydatów na członków komisji konkursowych publikowanym na stronie internetowej Urzędu Gminy Kolno

3) uczestniczyć w pracach komisji z głosem doradczym mogą również osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Praca komisji przebiega w oparciu o Regulamin pracy komisji konkursowej, który stanowi załącznik do zarządzenia Wójta o powołaniu komisji konkursowej.

4. Za pracę komisji odpowiedzialny jest przewodniczący wskazany przez Wójta

5. Zadaniem komisji jest ocena złożonych ofert w oparciu o formularze oceny merytorycznej i formalnej według wzoru wskazanego w Regulaminie pracy komisji konkursowej

6. Komisja konkursowa sporządza protokół z prac komisji i przedkłada go Wójtowi

7. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy oraz przepisy powiązane.