

ZARZĄDZENIE NR 269/13
WÓJTA GMINY KOLNO

z dnia 15 października 2013 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektu "Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014"

Na podstawie § 4 Uchwały XLI/259/10 Rady Gminy Kolno z dnia 29 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Konsultacji, zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam konsultacje, których przedmiotem jest projekt "Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014", w celu poznania opinii podmiotów zainteresowanych Programem.

§ 2. . Konsultacje odbywać się będą w okresie od dnia 16 października 2013 roku do dnia 31 października 2013 roku.

§ 3. Dopuszcza się dwie formy konsultacji: elektroniczną i papierową.

§ 4. Wszystkie propozycje i uwagi dotyczące projektu w formie elektronicznej należy składać na adres e-mail: k.murawski@gminakolno.pl, natomiast w formie papierowej bezpośrednio do Urzędu Gminy Kolno ul. Wojska Polskiego 20, pok. 216.

§ 5. Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 6. Projekt Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014, stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Formularz zgłoszenia propozycji zmian do projektu Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014, stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Koordynatorowi realizacji Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt program współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne.**

1. Program współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014 oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje organizacje pozarządowe działające na rzecz gminy Kolno i jej mieszkańców oraz określa: cele, formy, zasady, zakres współpracy i podmioty odpowiedzialne za realizację Programu.

2. Ilekroć w niniejszym Programie, jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
- 2) programie - należy przez to rozumieć "Program współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014",
- 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 5) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kolno,
- 6) gminie - należy przez to rozumieć Gmina Kolno,
- 7) urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Kolno,
- 8) zadaniu publicznym - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy,
- 9) komisji konkursowej - należy przez to rozumieć Komisję Konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Kolno w celu zaopiniowania ofert.

**Rozdział 2.
Cele programu.**

1. Celem głównym programu współpracy gminy z organizacjami, jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami działającymi na obszarze gminy, wspieranie tych organizacji w realizacji ważnych celów społecznych oraz stwarzanie warunków do powstawania różnorodnych inicjatyw na rzecz lokalnej społeczności.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) rozwijanie współpracy pomiędzy administracją publiczną a sektorem pozarządowym,
- 2) rozwijanie inicjatyw społecznych i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę,
- 4) tworzenie warunków do obniżania kosztów realizacji zadań publicznych.

**Rozdział 3.
Zasady współpracy.**

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie na zasadach:

- 1) partnerstwa - strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, współdecydują o alokacji środków na ich realizację oraz wypracują najlepsze sposoby ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne,

- 2) suwerenności - strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów w rozwiązywaniu problemów i zadań,
- 3) efektywności - wspólnego dążenia do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 4) pomocniczości - gmina powierza lub wspiera realizację zadań własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, terminowy i profesjonalny,
- 5) jawności i uczciwej konkurencji - przejrzystych zasad współpracy opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatorów zadań publicznych oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4. Zakres przedmiotowy.

Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

Rozdział 5. Formy współpracy.

1. Współpraca z organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie przez wsparcie realizacji tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie przez powierzenie realizacji tych zadań, wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
 - 3) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19 ustawy.
3. Do współpracy o charakterze pozafinansowym należy:
 - 1) wspólna organizacja imprez, w tym także udostępnianie na zasadzie odrębnych porozumień pomieszczeń, urządzeń lub terenów będących w posiadaniu gminy,
 - 2) promocja inicjatyw i przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe, między innymi poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej gminy i łamach Gazety Gminnej,
 - 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - 4) wymiana informacji o podejmowanych działaniach.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne.

1. Ustala się na rok 2013 następujące zadania priorytetowe gminy, które mogą być zlecone do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy:

- 1) szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu, upowszechnianie sportu i kultury fizycznej,
- 2) wspieranie działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia,
- 3) organizacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponad gminnym,
- 4) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 5) organizacja imprez kulturalnych oraz promocja tradycji i historii gminy,
- 6) wspieranie różnorodnych form pracy kulturalno - oświatowej z dziećmi i młodzieżą.

Rozdział 7. Okres i sposób realizacji programu.

1. Program obowiązuje od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.
2. Program będzie realizowany w szczególności, poprzez:

- 1) konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji,
- 2) prowadzenie i koordynowanie bieżącej współpracy z organizacjami,
- 3) przygotowanie i przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) sporządzenie sprawozdań ze współpracy z organizacjami.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

Gmina Kolno współpracuje z organizacjami w ramach uchwalonego rocznego programu współpracy i przeznacza środki finansowe w wysokości określonej w uchwale budżetowej na 2014 rok.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu.

1. Wójt Gminy Kolno dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji na zasadach określonych w ustawie.

2. Miernikiem efektywności realizacji programu, będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby otwartych konkursów ofert,
- 2) liczby złożonych ofert w otwartych konkursach,
- 3) liczby zawartych umów w formie wsparcia oraz powierzenia realizacji zadań publicznych,
- 4) liczby obszarów zadaniowych,
- 5) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań.

Rozdział 10.

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

1. Program tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu przez Koordynatora realizacji programu z organizacjami,
- 2) przeprowadzenie konsultacji projektu programu, zgodnie z Uchwałą Nr XLI/259/10 Rady Gminy Kolno z dnia 29 września 2010 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji,
- 3) sporządzenie przez Koordynatora zestawień: opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji,
- 4) rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu programu,
- 5) ostateczne opracowanie projektu programu oraz przedłożenie go wraz z projektem uchwały na sesję Rady Gminy Kolno w celu uchwalenia.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych.

1. Wójt, każdorazowo po ogłoszeniu konkursu, powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele urzędu oraz przedstawiciele organizacji, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie. Udział w pracach Komisji, jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

3. Wyboru przedstawicieli organizacji do komisji, dokonuje Wójt.

4. Jeżeli w odpowiedzi na nabór na członków Komisji nie wpłynie żadne zgłoszenie kandydata ze strony organizacji, Wójt proponuje udział w pracach Komisji wybranym przez siebie przedstawicielom organizacji.

5. W pracach Komisji mogą brać udział z głosem doradczym osoby posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

6. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami.

7. W ocenie ofert złożonych w konkursie, nie mogą brać udziału osoby, których powiązanie ze składającymi ją podmiotami może budzić zastrzeżenia co do ich bezstronności.

8. Każdy członek komisji podpisuje oświadczenie o bezstronności.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, w składzie co najmniej 3 osobowym

10. W skład Komisji wchodzi: przewodniczący i członkowie. Wójt powołując Komisję, wskazuje przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

11. Komisja zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

12. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy swojego składu. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

13. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.

14. Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Wójtowi wraz z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert.

15. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe.

1. Program współpracy obejmuje organizacje, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy Kolno lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej dla jej uchwalenia.

3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie, zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy o finansach publicznych, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 269/13

Wójta Gminy Kolno

z dnia 15 października 2013 r.

Formularz zgłoszenia propozycji zmian do projektu Programu współpracy gminy Kolno z organizacjami pozarządowymi na rok 2014.

Nazwa organizacji, jej siedziba i adres:				
Obszar współpracy (zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)	Cele szczegółowe współpracy w danym obszarze współpracy.	Planowane działania do realizacji.	Oczekiwana kwota.	Uzasadnienie